

**CONSORZIO UNICO DI BACINO
DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA
IL GESTORE UNICO
Via Medina, 24 - 80133 Napoli
Fax 081-2519661**

GARA AD EVIDENZA PUBBLICA, CON PROCEDURA APERTA, PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA PER LA DURATA DI ANNI TRE A DECORRERE DAL 01.01.2009 al 31.12.2011

DISCIPLINARE DI GARA

GARA AD EVIDENZA PUBBLICA – PROCEDURA APERTA PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA PER LA DURATA DI ANNI TRE A DECORRERE DAL 01.01.2009 AL 31.12.2011

Il Gestore Unico

””

RENDE NOTO

che il giorno 3 dicembre 2008, alle ore 10.30, presso la sede del Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta, sita in Napoli via Medina 24, avrà luogo una gara con procedura aperta per l'affidamento del servizio di tesoreria dell'ente, ai sensi dell' art. 55 del D.lgs n. 163/06.

Il Servizio di Tesoreria è disciplinato dal Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, dalla Legge n. 388 del 23 dicembre 2000, dal Decreto Legislativo n. 279 del 7 agosto 1997

L'affidamento verrà disposto, senza alcun costo per l'Ente appaltante, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata in base ai criteri di valutazione acclusi.

Ai sensi della Legge 07.08.90, n. 241 e s.m. il Responsabile del Procedimento è il Dott. Luigi Ferdinando Nazzaro

A. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara l'Istituto bancario, *a pena di esclusione*, dovrà far pervenire a questo Ente – Ufficio Protocollo, direttamente o tramite il servizio postale o a mezzo corriere, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 27

novembre 2008 un plico sigillato con ceralacca, controfirmato dal/i legale/i rappresentante/i sui lembi di chiusura, sul quale dovrà essere indicato ó oltre all'attestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - , le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'aspletamento della medesima e indirizzati a: *Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta ó Via Medina, 24- 80133 Napoli.*

In caso di raggruppamenti temporanei di impresa, sul plico esterno dovrà essere riportata l'indicazione di tutti i componenti del raggruppamento.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente. Detto plico dovrà contenere, a pena di esclusione:

- a) **BUSTA n. 1** contenente la documentazione amministrativa.

La positiva verifica del contenuto della "Busta n. 1 – documentazione amministrativa" è condizione essenziale per l'ammissione alla gara e l'esame dell'offerta.

La busta n. 1, debitamente sigillata con cera lacca e controfirmata sui lembi di chiusura dal/i legale/i rappresentante/i, e recante esternamente la dicitura "**Busta n. 1 – documentazione amministrativa**" deve contenere la seguente documentazione:

- A. la dichiarazione, da rendersi esclusivamente sul modello **ALLEGATO A)** al presente bando, e sottoscritta, su ogni foglio, dal/i legale/i rappresentante/i dell'Istituto di credito offerente, a cui deve essere allegata, a pena di esclusione, **copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità** di chi sottoscrive la dichiarazione medesima inerente il possesso dei sottoindicati requisiti richiesti ai fini dell'ammissione alla gara:

1. **di essere banca autorizzata a svolgere attività di cui all'art. 10 del D.L.gs 385/93 o soggetto abilitato all'esercizio del servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208, comma 1, lett. c) del D. L.gs 267/00, indicando la normativa di riferimento, il titolo di abilitazione, gli estremi di iscrizione all'albo di cui all'art. 13 del D.L.gs 385/93 o eventuale possesso del codice rilasciato da Banca Italia per la tesoreria unica;**
2. **di essere iscritta nel registro delle imprese riportando i dati riferiti a tale certificato; di non trovarsi in alcuna causa di esclusione per la partecipazione agli appalti, prevista dalla normativa comunitaria e dello Stato Italiano ai sensi dell'art. 12 del D. L.gs. 157/1995 e successive modificazioni ed integrazioni;**
3. **di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L. n. 68/99;**
4. **di rispettare i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché di rispettare gli obblighi previsti dalla L. n. 626/94 e s.m.i. per la sicurezza e la salute dei luoghi di lavoro;**
5. **che all'impresa non sono state irrogate sanzioni o misure cautelari di cui al D. Lgs. 231/2001 che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione;**
6. **di possedere sportelli/agenzie operative nel territorio delle Province di Napoli e Caserta e in almeno uno dei Comuni siti nel territorio di pertinenza di ciascuna Articolazione Territoriale, secondo l'elenco allegato al bando di gara, ovvero di impegnarsi ad aprirli entro la data di inizio del servizio, specificando che per il comprensorio dell'Articolazione Territoriale NA 4 è da interdarsi nel Comune di Agerola e Comuni confinanti;**
7. **Di impegnarsi a non applicare commissioni bancarie su bonifici di importo inferiore a € 100,00 effettuati su banche diverse dal tesoriere.**

8. di avere solidità patrimoniale espressa dal patrimonio netto per come risulta dai bilanci degli ultimi tre esercizi approvati (2005/2006/2007)

Ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/06 è ammessa la facoltà di presentare offerte da parte di raggruppamenti temporanei di imprese.

L'Istituto bancario che partecipa ad un raggruppamento non può concorrere singolarmente o far parte di altri raggruppamenti.

Gli istituti di credito facenti parte del raggruppamento dovranno:

- produrre, se non già legalmente costituiti in raggruppamento, **l'atto di impegno**, sottoscritto da tutti i legali rappresentanti, a costituirsi in Associazione temporanea di impresa, specificando quali parti di servizio intendono svolgere singolarmente e dichiarando di disporre di un sistema di circolarità tra tutti gli sportelli degli istituti associati in grado di evidenziare una numerazione progressiva delle registrazioni di riscossione e di pagamento con il rispetto della successione cronologica;
- **dichiarare**, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissione alla gara, ad eccezione dei requisiti n. 13 (*possedere uno sportello/agenzia operativo nel territorio delle **Province di Napoli e Caserta e in almeno uno dei Comuni siti nel territorio di pertinenza di ciascuna Articolazione Territoriale**, ovvero *di impegnarsi ad aprirlo entro la data di inizio del servizio* specificando che per il comprensorio dell'Articolazione Napoli 4 è da intendersi nel Comune di Agerola e Comuni confinanti) e n. 14 (*Adeguamento delle proprie procedure informatiche per garantire lo scambio di dati e documenti contabili con il sistema informatico dell'Ente appaltante*). Tali requisiti, infatti, dovranno essere posseduti da almeno uno degli istituti bancari associati.*

La dichiarazione dovrà essere redatta esclusivamente sul modello **ALLEGATO A)** al presente bando e sottoscritta su ogni foglio dal proprio legale rappresentante che dovrà allegare altresì copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

b) BUSTA n. 2 contenente l'Offerta economica.

La busta n. 2 debitamente sigillata con cera lacca e controfirmata sui lembi di chiusura dal/i legale/i rappresentante/i e recante esternamente la dicitura "**BUSTA N. 2 Offerta economica**" dovrà contenere, a pena di esclusione:

- una dichiarazione del concorrente riportante l'oggetto della gara ed i dati identificativi della Ditta (ragione sociale, codice fiscale, partita I.V.A., sede della Ditta), sottoscritta da colui che rappresenta il concorrente, indicante – in cifre ed in lettere laddove richiesto – tutti i dati unitari che il concorrente stesso offre per il servizio oggetto di appalto. In caso di imprese riunite, qualora sia stato già conferito il mandato, l'offerta dovrà essere espressa dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti". Qualora invece il mandato non sia stato conferito, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o consorzi e dovrà contenere l'impegno di cui all'art. 37, comma 8 del D. Lgs n.163/06. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà considerata valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.
- l'offerta dovrà essere redatta, a pena di esclusione, sul modello **ALLEGATO B)** al presente bando, sottoscritta su ogni foglio dal/i legale/i rappresentante/i dell'Istituto di credito, contenente gli elementi necessari per l'attribuzione del punteggio in base ai parametri per la valutazione delle offerte di seguito specificati.

B. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, a norma dell' art. 83 del D. Lgs. n. 163/06.

Verranno presi in considerazione i seguenti elementi di valutazione ai quali verrà assegnato il punteggio massimo a fianco di ciascuno indicato:

- Criteri qualitativi	max 21 punti
- Criteri economici	max 56 punti
- Criteri inerenti il soggetto	max 13 punti
- Criteri qualità del sistema informativo	<u>max 10 punti</u>
TOTALE	max 100 punti

Per i criteri che richiedono una valutazione proporzionale verrà utilizzata la seguente formula:

Migliore offerta : Punteggio massimo = Offerta : Punti da attribuire.

I punteggi dei vari criteri saranno valutati come segue:

CRITERI QUALITATIVI (21 PUNTI)

1. Numero di sportelli aperti al 31/12/2007 sul territorio delle Province di Napoli e Caserta e nel territorio di pertinenza di ciascuna Articolazione Territoriale, specificando che per il comprensorio dell'Articolazione Napoli 4 è da interdarsi nel Comune di Agerola e Comuni confinanti, secondo l'elenco allegato al bando di gara

Criterio di Valutazione	Punteggio
Indicazione numero sportelli	0,1 punti per ogni sportello , fino ad un massimo di 4 punti

2. Numero di dipendenti che verranno destinati al servizio di tesoreria.

Criterio di Valutazione	Punteggio
Indicazione numero dipendenti	0,5 punti per ogni dipendente , fino ad un massimo di 2 punti

3. Numero di casse dedicate al servizio di tesoreria.

Criterio di Valutazione	Punteggio
Indicazione numero casse	0,5 punti per ogni cassa , fino ad un massimo di 2 punti

4. Collegamenti informatici ulteriori, rispetto a quanto già previsto come condizione obbligatoria nello Schema di convenzione e per legge.

Criterio di Valutazione	Punteggio
Elenco	0,2 punti per ogni elemento , fino ad un massimo di 2 punti

5. Numero di Enti locali per i quali il concorrente svolge servizio di tesoreria al 31/12/2007.

Criterio di Valutazione	Punteggio
Indicazione numero Enti	2 punti per ogni Ente gestito , fino ad un massimo di 6 punti

6. Sistema di qualità del servizio di tesoreria.

Criterio di Valutazione	Punteggio
Possesso di certificazione rilasciata da certificatore autorizzato (qualità ISO 9001)	1 punto: Sì 0 punti: No

7. Ritiro quotidiano e gratuito di tutta la documentazione relativa al servizio, da parte del tesoriere presso la sede dell'Ente.

Criterio di Valutazione	Punteggio
Sì / No	3 punti: Sì 0 punti: No

8. Servizio di consulenza ed assistenza gratuita per operazioni finanziarie nel campo degli investimenti e nel mercato derivato, della rimodulazione indebitamento e delle emissioni obbligazionarie.

Criterio di Valutazione	Punteggio
Sì / No	1 punto: Sì
(presentazione progetto allegato)	0 punti: No

CRITERI ECONOMICI (56 PUNTI)

9. Tasso creditore in favore del Consorzio sui depositi costituiti presso l'istituto tesoriere fuori dal circuito di tesoreria unica.

Criterio di Valutazione	Punteggio
Spread rispetto all'Euribor a tre mesi (tasso 365), riferito alla media del mese precedente. Da stampa specializzata	14 punti alla migliore offerta. Alle altre offerte il punteggio sarà assegnato in proporzione con arrotondamento al decimo di punto

10. Tasso debitore a carico del Consorzio su eventuale utilizzo delle anticipazioni di tesoreria.

Criterio di Valutazione	Punteggio
Spread rispetto all'Euribor a tre mesi (tasso 365), riferito alla media del mese precedente. Da stampa specializzata	12 punti alla migliore offerta. Alle altre offerte il punteggio sarà assegnato in proporzione con arrotondamento al decimo di punto

11. Tasso debitore a carico del Consorzio su eventuale richiesta di mutui (senza spese di istruttoria) per un importo annuo di € 15.000.000,00.

Criterio di Valutazione	Punteggio
A tasso fisso: spread rispetto all'Eurirs per durata 15 anni	6 punti alla migliore offerta. Alle altre offerte il punteggio sarà assegnato in proporzione con arrotondamento al decimo di punto
A tasso variabile: spread rispetto all'Euribor a tre mesi (tasso 365) per durata 15 anni	6 punti alla migliore offerta. Alle altre offerte il punteggio sarà assegnato in proporzione con arrotondamento al decimo di punto

12. Commissioni e spese per bonifici bancari a carico del beneficiario (Importi in Euro e centesimi di Euro).

Criterio di Valutazione	Punteggio
Mandati su filiali tesoriere	5 punti per mandati senza spese 3 punti per spese fino a €1,50

	0 punti per spese superiori a €1,50. Alle offerte intermedie il punteggio sarà assegnato in proporzione con arrotondamento al decimo di punto
Mandati su altri istituti	6 punti per mandati senza spese 4 punti per spese fino a €2,50 0 punti per spese superiori a €2,50. Alle offerte intermedie il punteggio sarà assegnato in proporzione con arrotondamento al decimo di punto

13. Commissione sulle fidejussioni rilasciate su richiesta dell'Ente appaltante, determinata su base annua.

Criterio di Valutazione	Punteggio
Percentuale di commissione	2 punti alla migliore offerta. Alle altre offerte il punteggio sarà assegnato in proporzione con arrotondamento al decimo di punto

14. Tempi di accredito e valuta.

Criterio di Valutazione	Punteggio
Numero di giorni lavorativi per l'assegnazione di valuta al beneficiario	5 punti fino a tre giorni lavorativi 0 punti oltre cinque giorni lavorativi. Alle altre offerte il punteggio sarà assegnato in proporzione con arrotondamento al decimo di punto

CRITERI INERENTI IL SOGGETTO (13 PUNTI)

15. Contributi per attività istituzionali dell'Ente Consortile (contratti di sponsorizzazione ex L. 449/97 e s.m.i., importi al netto di I.v.a.).

Criterio di Valutazione	Punteggio
Contributi annui, da corrispondere in due tranches, la prima entro il 30/04 e la seconda entro il 31/10, destinati a favorire una migliore qualità dei servizi prestati dal Consorzio e alcuni progetti significativi, ai sensi dell'art. 119 del Tuel	9 punti all'offerta economicamente più consistente. Alle altre offerte il punteggio sarà assegnato in misura proporzionale con arrotondamento al decimo di punto

16. Condizioni riservate ai dipendenti del Consorzio.

Criterio di Valutazione	Punteggio
Tasso creditore (riferim. BCE), tasso debitore (riferim. BCE), spese tenuta conto	1 punto alla proposta migliore per ciascun parametro, fino ad un massimo di 4 punti

CRITERI QUALITÀ DEL SISTEMA INFORMATIVO (10 PUNTI)

17. Dichiarazione di possesso procedure schedate di upload-download per i flussi di interscambio secondo le modalità concordate con l'ente e secondo quanto stabilito dal D.P.R. n. 445/00 – Circolare Abi – serie tecnica n. 80 del 29/12/03 – Deliberazione CNIPA del 19/02/04.

Criterio di Valutazione	Punteggio
Dichiarazione da parte dell'Istituto di essere in possesso procedure per lo scambio di flussi per i mandati, reversali e stipendi	4 punti: Sì 0 punti: No

18. Possibilità di visualizzazione delle operazioni di cassa su postazione remota presso gli Uffici del Consorzio:

Criterio di Valutazione	Punteggio
Dichiarazione da parte dell'Istituto di essere in possesso di procedure atte a visualizzare, su postazioni presso l'Ente Consortile, le operazioni di cassa, lo stato di "lavorazione" dei provvedimenti di pagamento e di riscossione e i saldi di cassa dei diversi conti correnti .	0 punti: Sì 4 punti: No

19. Possibilità di accesso al collegamento per tutto l'arco della giornata lavorativa senza interruzioni: per la visualizzazione delle operazioni di cassa su postazione remota presso gli Uffici del Consorzio:

Criterio di Valutazione	Punteggio
Dichiarazione da parte dell'Istituto di essere in possesso di collegamenti per tutto l'arco della giornata lavorativa senza interruzioni: per la visualizzazione delle operazioni di cassa su postazione remota presso gli Uffici del Consorzio	0 punti: Sì 1 punto: No

20. Quantificazione del tempo massimo per il trasferimento dei flussi di ritorno (indicare il tempo previsto in termini di ore successive alle 24 del periodo di riferimento dei flussi)::

Criterio di Valutazione	Punteggio
Dichiarazione da parte dell'Istituto della quantificazione del tempo massimo (entro le 24 ore) del trasferimento dei flussi di ritorno delle operazioni inoltrate dall'Ente Consortile	0 punti: Sì 1 punto: No

Il calcolo del punteggio complessivo da attribuire a ciascuna offerta sarà dato dalla somma del punteggio ottenuto dall'offerta economica, da quella qualitativa, da quella inerente il soggetto e da quella del sistema informativo

L'aggiudicazione sarà a favore del concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio.

Il Consorzio Unico di bacino delle province di Napoli e Caserta procederà all'aggiudicazione anche nel caso che sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

In caso di uguale punteggio globale, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

In caso di deserta gara di pubblico incanto la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione del servizio con procedura negoziata a norma dell'art.57, c.2, lett.a) del D. Lgs n. 163/06 .

C. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art.107 del D. Lgs 18.8.2000, n.267, la gara d'appalto sarà presieduta da un Presidente assistito da due componenti e da un segretario della commissione con funzioni verbalizzanti.

Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, comunicandolo ai concorrenti tramite il sito internet , senza che essi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, nel giorno ed all'ora indicati nel bando di gara, si riunirà in una sala del CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA IN NAPOIL ALLA VIA MEDINA, 24 in seduta pubblica.

Durante tale fase la Commissione procederà:

- alla verifica della conformità di ciascun plico pervenuto, relativamente al termine di arrivo ed ai requisiti esterni richiesti dal presente capitolato d'oneri;
- all'apertura dell'unico plico contenitore con le due buste interne, all'esame della "DOCUMENTAZIONE" amministrativa ed all'ammissione o esclusione dei concorrenti alla gara;
- alla verifica che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione presentata, siano fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;

Successivamente la Commissione procederà:

- all'esame delle offerte, alla verifica della regolarità del suo contenuto, pena l'esclusione dalla gara, ed alla determinazione del punteggio relativo ai parametri offerti, secondo le modalità stabilite dal criterio di aggiudicazione riportato nel presente atto;

L'aggiudicazione provvisoria della gara avverrà nel corso della seduta pubblica nell'ambito della quale si procederà alla formazione di una graduatoria, in ordine decrescente, dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il soggetto risultato provvisoriamente aggiudicatario dovrà, non oltre il termine stabilito nella richiesta, produrre i documenti che comprovano il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara, eventuali chiarimenti in base alle vigenti disposizioni legislative, nonché eventualmente quelli necessari per la stipula del successivo contratto (cauzione definitiva; versamento delle spese di contratto, di registro, ecc. a carico del vincitore).

Nel caso non venga presentata la documentazione, senza giustificati motivi entro il termine succitato, l'Ente Consortile si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto del servizio al concorrente che segue in graduatoria.

Resta espressamente stabilito che l'aggiudicazione provvisoria è vincolante per l'istituto aggiudicatario, mentre il vincolo contrattuale sorge per la stazione appaltante al momento dell'esecutività della determinazione di aggiudicazione.

D. STIPULA CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

L'aggiudicatario del servizio dovrà stipulare apposito contratto in forma pubblica amministrativa.

Un rappresentante dell'impresa è pertanto tenuto a presentarsi al competente ufficio del Consorzio nel giorno stabilito e preventivamente comunicato alla medesima, provando la propria legittimazione ed identità.

Qualora il rappresentante dell'impresa non si presenti nel giorno concordato senza fornire valida giustificazione, verrà fissato e comunicato con lettera raccomandata il nuovo giorno e l'ora per la sottoscrizione del contratto; ove anche in quest'ultimo caso il rappresentante non si presenti, verrà dichiarata la decadenza dell'impresa dall'aggiudicazione.

Nelle ipotesi di cui al comma precedente, ove il mancato espletamento del servizio, consegnato eventualmente nelle more della stipula del contratto, arrechi grave danno alla stazione appaltante, o comunque provochi notevoli disservizi ai quali non è possibile porre rimedio con immediatezza, il responsabile del procedimento può dare esecuzione al servizio e procrastinare la decadenza dell'aggiudicatario al momento dell'individuazione di un nuovo contraente, salvo il diritto all'eventuale risarcimento di ulteriori danni.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali e consequenziali, che dovranno essere versate dall'impresa nella misura e secondo le modalità stabilite dal Consorzio e preventivamente comunicate alla medesima.

E. INIZIO DELL'ESECUZIONE

L'esecuzione del contratto ha inizio dall'01.01.2009

F. CESSIONE CONTRATTO: DIVIETO SUBAPPALTO

E' assolutamente vietata la cessione, totale o parziale, ad altra impresa del servizio oggetto del contratto.

Il subappalto, anche parziale, è vietato e costituisce causa di immediata risoluzione del contratto.

G. DEFINIZIONE CONTROVERSIE: FORO COMPETENTE

Quando sorgono contestazioni tra il CONSORZIO UNICO DI BACINO DELLE PROVINCE DI NAPOLI E CASERTA e l'appaltatore, oppure quando questa contesta le prescrizioni datele perché ritenute contrarie ai patti contrattuali, il responsabile del procedimento, nel termine di quindici giorni, decide sulle controversie.

Le decisioni definitive del responsabile del procedimento sono notificate all'impresa, che provvede per intanto ad eseguirle.

Ove l'impresa ritenga insoddisfacenti le decisioni del Responsabile del Procedimento, la definizione della controversia spetta al giudice ordinario. E' esclusa la competenza arbitrale.

Il foro competente a decidere in ordine a qualsiasi controversia che dovesse insorgere relativamente al contratto del servizio di cui trattasi, sarà esclusivamente quello di NAPOLI

H. DISPOSIZIONI E AVVERTENZE FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare e nello schema della convenzione di Tesoreria si fa rinvio a quanto disposto dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia, e D.lgs n. 163/06 e s.m.i. (Codice degli appalti) e, in quanto applicabili, alle disposizioni del codice civile.

La mancata, l'irregolare e l'incompleta presentazione della dichiarazione e/o documentazione richiesta dal presente disciplinare e dal bando di gara sarà causa di esclusione dalla gara.

Si avverte anche che la falsa dichiarazione:

- a) comporta sanzioni penali (art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i.);
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente e a successive gare per lo stesso tipo di appalto (art. 38 D.lgs n. 163/06).

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 si informa che i dati comunicati dai concorrenti verranno utilizzati solo per finalità connesse al procedimento per il quale sono richiesti e comunque trattati in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.